

Mit 3
Vorlagen für
den passenden
Lebenslauf

Moderne Bewerbungsunterlagen, die wirklich Türen öffnen.



people.
done.
right ✓

Klassische Bewerbungen reichen nicht mehr

Wer heute seinen Lebenslauf “wie immer” schreibt, geht im Stapel unter. Recruiter scannen Unterlagen in wenigen Sekunden, Bewerbungen laufen durch digitale Systeme, und berufliche Biografien sind vielfältiger denn je.

Gleichzeitig ist die Zahl der Kanäle gestiegen: Online-Formulare, LinkedIn, Active Sourcing, Talent Pools. Ein moderner Lebenslauf muss daher zwei Dinge gleichzeitig leisten: schnell erfassbar sein und ein klares, glaubwürdiges Profil von dir als Person vermitteln.



Dieses Whitepaper zeigt dir, wie Bewerbungsunterlagen heute aussehen, die zu Einladungen führen – egal, ob du dich weiterentwickeln, den Arbeitgeber oder sogar den Beruf wechseln möchtest.

Was moderne Bewerbungen auszeichnet

Moderne Bewerbungen sind fokussierter. Entscheidend ist, wie schnell und klar dein Mehrwert erkennbar wird.

- Klarer Fokus auf Zielrolle und Zielbranche
- Übersichtliches, kompaktes Layout, oft einseitiger Lebenslauf und maximal zwei Seiten bei längeren Karrieren.
- Konkrete Leistungsbelege statt Aufgabenlisten (Zahlen, Ergebnisse, Veränderungen).
- Sichtbare Schlüsselkompetenzen: relevante Tools, Methoden, Soft Skills mit Beispielen.
- Professionelles, aber persönliches Design (dezente Farben, klare Typografie, Icons als Orientierungshilfe).



¹ Foxtrim

² Kienbaum

³ Stepstone

Lebenslauf als Story

Dein roter Faden

Statt alle Stationen gleich wichtig zu behandeln, leitest du die Leser dahin, was für deinen nächsten Schritt relevant ist:

- Welche 1-2 Themen ziehen sich durch deinen Weg? (z.B. Menschen entwickeln, Prozesse digitalisieren, Marken sichtbar machen)
- Welche zwei, drei Rollen möchtest du zukünftig übernehmen?
- Welche Stationen, Projekte, Weiterbildungen stützen genau diese Richtung?

Diesen roten Faden machst du im Profil oder in einem kurzen Einleitungssatz im Lebenslauf explizit.

Vom Aufgaben- zum Ergebnis-CV

Moderne Lebensläufe führen an jeder relevanten Station Ergebnisse auf, nicht nur Aufgaben

Statt: "Verantwortung für Recruiting"

Besser: "Neustrukturierung des Recruitingprozesses, Reduktion der Time-to-Hire um 25%".

Solche Leistungsbelege machen deinen Beitrag messbar und helfen Unternehmen einzuschätzen, welchen Unterschied du in der neuen Rolle machen kannst.

Aufbau und Struktur eines modernen CVs

Die meisten aktuellen Empfehlungen gehen von einem tabellarischen Lebenslauf mit klarer Struktur aus, der maximal zwei Seiten umfasst.

Pflichtbestandteile

- Name & Kontaktdaten
- Kurzprofil (3-5 Zeilen mit Positionierung, Stärken, Fokus)
- Berufserfahrung (aktuelle Stelle zuerst)
- Ausbildung / Studium / relevante Weiterbildungen
- Kompetenzen und Kenntnisse (Fachkenntnisse, Tools, Sprachen, ggf. Zertifikate)

Optional:

- Professionelles Foto, das zur Zielbranche passt
- ausgewählte Projekte
- ehrenamtliches Engagement
- Publikationen, Vorträge
- Interessen, wenn sie die berufliche Story ergänzen

Inhaltliche Trends

Skills, Tools, LinkedIn & Co.

Skills und Tools sichtbar machen

Statt einer losen Liste clustere Kompetenzen, z.B.

- Fachliche Kompetenzen
- Methoden
- Tools
- Sprachen

Grafische Elemente wie Balken oder Punkte können sinnvoll sein, solange sie nicht den Eindruck von geschätzten Werten ohne echte Grundlage vermitteln.

Online -Präsenz

Professionelle Profile auf Plattformen wie LinkedIn, Xing oder auch GitHub sind fester Bestandteil moderner Bewerbungsstrategien.

- Verlinke dein Profil oder ein Portfolio im Lebenslauf
- Achte darauf, dass Positionen & Verantwortungsbereiche mit dem CV übereinstimmen
- Nutze dein Profil, um zusätzliche Referenzen (z.B. Empfehlungen, Projekte) sichtbar zu machen.



Design & Layout

Immer passend zur Zielrolle

Typische Elemente moderner Layouts

- Dezente Farbakzente (z.B. eine Seitenleiste oder farbige Headlines)
- Klare Hierarchie durch Schriftgrößen und Abstände
- Icons für Kontakt, Skills oder Rubriken zur schnelle Orientierung
- Einspaltiges oder zweispaltiges Layout, das auch digital gut lesbar ist.

Wie viel Kreativität ist sinnvoll?

Konservative Umfeldler (z.B. Verwaltung, klassische Industrie, Steuerberatung) = reduziertes Design, dezente Farben

Kreative und digitale Branchen (Marketing, UX, Start-ups) = mehr Raum für Farbakzente, visuelle Elemente, ggf. kurze Projekt-Highlights



Auf Seite 9 findest du passende Design-Vorlagen, die du ohne Vorkenntnisse anpassen kannst.

Häufige Fehler

Erhebungen von Karriereportalen zeigen typische Stolperfallen¹

Zu langen und zu unstrukturierten Lebensläufen fehlt der rote Faden. Falls du dir noch unsicher bist, wie dein nächster Karriereschritt aussehen soll, kann ein gezieltes Karrierecoaching helfen.

Wenn du **Aufgaben statt Ergebnisse** teilst, vermittelt es dem Leser das Gefühl von vielen Verantwortlichkeiten ohne sichtbaren Impact.

Inkonsistenzen zwischen Lebenslauf, Online-Profil und Zeugnissen machen direkt einen schlechten Eindruck. Bleib bei der Wahrheit und begründe diese lieber gezielt.

Überdesignte Lebensläufe landen gerne direkt im Papierkorb. Lass schwer lesbare Schrift, zu viele Farben und grafische Experimente lieber bleiben.



¹ INQUA, Stepstone, Arbeitsagentur

3 Vorlagen

für unterschiedliche Karriereziele

Um dir den Einstieg zu erleichtern, findest du hier Vorlagen, die sich an den beschriebenen Prinzipien orientieren und unterschiedliche Schwerpunkte abdecken.

Du kannst die Designs als Ausgangspunkt nutzen und an deine persönliche Story und Zielrolle anpassen.

Berufseinstieg

Einseitiges Layout, klare Rubriken für Studium, Praktika, Projekte; dezente Akzente, Icons für Skills

Führung & Verantwortung

Zwei Seiten, ruhige Farbpalette, Fokusbereich für Führungspersönlichkeit & Budgeterfahrung

Experten- / Fachkarriere

Klar strukturierte Sektionen für Fachkompetenzen, Tools, Projekte, Publikationen



Zielrolle noch unklar?

people.done.right.

Du möchtest Dich weiterentwickeln, weißt aber nicht, wohin die Reise gehen soll? Finde Klarheit, setze konkrete Ziele und starte deinen nächsten Karriereschritt – mit einem Coaching das dich voranbringt.

Mit people.done.right unterstütze ich dabei, Dich gezielt auf einen Jobwechsel oder den Einstieg in eine neue Branche, nach der Elternzeit oder Kündigung vorzubereiten.



Bereit für den nächsten Schritt?

Buch Dir einen kostenlosen 30-minütiges Kennenlernen.

30 Minuten Schnupper-Coaching

Über mich

Anne-Cathrin Becker

Durch meine Erfahrung im Personalwesen lese ich Bewerbungsunterlagen durch die Recruiter-Brille. Zeitgleich habe ich ein feines Gespür dafür Menschen zusammenzubringen. Ich unterstütze Kandidaten mit Klarheit über die eigenen Wünsche, Orientierung am Markt und meinem persönlichen Netzwerk.



Kontakt & weitere Informationen

people.done.right GmbH

anne@people-done-right.de

+49-1579-233 5993

people.
done.
right ✓

Mehr Infos auf meiner Website